Référent handicap dans l'entreprise

https://www.estim-formation.com/formation-referent-handicap-dans-entreprise

Objectifs de la formation

- Comprendre la notion de handicap et le cadre juridique
- Connaître son rôle en tant que référent handicap et ses relais internes et externes
- Accompagner les collaborateurs dans les démarches de reconnaissances du handicap
- Contribuer à la politique handicap dans son entreprise

Programme pédagogique

Cadre légal et Définitions du handicap

- La loi du 11 février 2005 et la loi Avenir de 2018, Obligation d'Emploi des Travailleurs Handicapés (Réforme OETH 2020) …
- L'obligation d'emploi et de maintien dans l'emploi
- Historique et définition du handicap
- Répartition des déficiences
  - Déficiences sensorielles
  - Déficiences intellectuelles
  - Déficiences motrices
  - Déficiences psychiques
  - Maladies invalidantes
- La réalité des travailleurs handicapés en emploi
- La notion de situation de handicap
- Les notions clés liées au handicap (déficiences, invalidité, inaptitude, maintien dans l'emploi)
- Les images et représentations faussées sur le handicap
- Les savoirs-être à adopter en fonction des handicaps
- Préciser les différences entre handicap, inaptitude, invalidité et incapacité

Appréhender **les missions et le rôle et du référent handicap en entreprise**

- Accueillir un collègue en situation de handicap et faciliter son intégration
- orienter, accompagner et informer un collaborateur
- Assurer le rôle de facilitateur afin de mobiliser les ressources appropriées
- Etre coordinateur et assurer l'interface entre les différents acteurs
- Suivre le parcours de la personne handicapée
- Assurer les liens avec les autres acteurs de l'entreprise
- Savoir sensibiliser et mettre en place des actions de communication interne
- Piloter, coordonner le projet handicap dans l'entreprise
- Mobiliser les acteurs internes et externes : construire son réseau
- Être le relais des missions handicap

Accompagner les collaborateurs dans les démarches

- Accompagner les personnes en situation de handicap
- Monter un dossier de RQTH, expliquer les avantages de la RQTH
- Organiser une rencontre avec le salarié concerné et les acteurs de l'entreprise
- Aider à évaluation les contraintes d'un poste
- Créer un réseau de contact : (MDPH, FIPHFP, Cap Emploi, Sameth, AGEFIPH, CSE, RH, Direction…)

- Connaitre les aménagements techniques, organisationnels et fonctionnels
- Maitriser le processus de maintien dans l'emploi
- Expliciter et mettre en œuvre les souhaits d'insertion et d'intégration des salariés en situation de handicap : aménagement de poste, formation, évolution…

La mise en place d'une politique handicap dans l'entreprise

- Mettre en place des actions de sensibilisation : les RH et les managers…
- Mettre en place des actions de communication sur le handicap en interne
- Envisager des conventions et accord AGEFIPH et FIPHFP
- Mettre en place une feuille de route avec les best practice dans les entreprises
- Construire une politique d'inclusion des personnes handicapées
- Assurer une veille sur le handicap
- Expliquer les enjeux de sa politique handicap : emploi, managériaux, financiers…

Prérequis et public cible

Prérequis de formation :

Ce programme de formation ne nécessite pas de pré-requis particulier.

Cette formation est ouverte à tous les publics.

Modalité d'évaluation pédagogique

Evalution des compétences acquises par les stagiaires :

A l'issue de la formation, un controle de connaissance permettra d'évaluer les compétences acquises par chaque participant.